

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número <u> 5 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.0682.2026	
Nombre completo del contratista: LIZET YULE PERAFAN	
Documento de identificación: 1144030158	
Nombre del supervisor: ANDREA CUARTAS RESTREPO	
Organismo: SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL DE SANTIAGO DE CALI	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales a favor de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 03 DE FEBRERO 2026	Fecha terminación 30 DE JUNIO DE 2026
Modificación(es) al contrato: Modificación de adición y prórroga al contrato No. 4143.010.26.1.0682.2026 en trámite de perfeccionamiento.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$15.788.000)	
Adición: TRES MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

SIETE MIL PESOS M/CTE (3.947.000)

Prórroga: Hasta el 30 de junio 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 19.735.000	\$ 3.947.000	\$ 15.788.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 87831237 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 87831237 Operador: MI PLANILLA Fecha de Pago: 01 de junio de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: junio 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

Concepto Supervisor:

Durante el periodo, el contratista desarrolló a cabalidad las obligaciones de su contrato y cumplió mediante las siguientes actividades las obligaciones que adquirió al suscribir el mismo:

OBLIGACIÓN 1. Realizar visitas de verificación a las instituciones o puntos de entrega, asegurando el cumplimiento de los lineamientos técnicos, higiénicos y nutricionales establecidos para el programa, verificación de fichas técnicas, plan de saneamiento seguimiento a productos aprobados.

- Apoyó en las visitas de verificación de menú del Programa de Alimentación Escolar (PAE) Evaluando el cumplimiento de los lineamientos técnicos y condiciones mínimas establecidos en la Resolución 0335 de 2021 y la Resol. 2674 del 2013. Las acciones incluyeron la revisión de aspectos higiénicos – sanitarios, infraestructura, equipos, control de plagas y cumplimiento contractual de los operadores, garantizando la calidad e inocuidad de los alimentos suministrados en las unidades de servicio en las siguientes Instituciones Educativas:

Autoguardado

Visitas 050526 - LOTE 4...

Buscar

Comentarios

Compartir

ArchivoInicioWPS PDFInsertarDibujarDisposición de páginaFórmulasDatosRevisarVistaAutomatizarAyuda

Pegar

Aptos Narrow11

NKSSA

Alineación

Número

Formato condicional

Formato como tabla

Estilos de celda

Estilos

Celdas

Edición

Templates

AI Data Analysis

Export to Image

Split

Merge

Create PDF

Sign

Complementos

Complementos

Portapapeles

Fuente

Estilos

Library

AI Tools

Output Conversion

WPS PDF

Complementos

AL251

<

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

- Apoyó en la documentación de las novedades, evidenciadas durante las visitas de supervisión realizadas el día 26/05/2026, 03/06/2026, 04/06/2026, 10/06/2026 y 11/06/2026 en las instituciones educativas mencionadas en el ítem anterior.

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
03-JUN-26	10/06/2026 7:17 p. m.	Carpeta de archivos	
04-JUN-26	10/06/2026 7:19 p. m.	Carpeta de archivos	
10 JUN-26	10/06/2026 7:14 p. m.	Carpeta de archivos	
11 JUN-26	10/06/2026 7:13 p. m.	Carpeta de archivos	
26 MAY-26	29/05/2026 12:08 p. m.	Carpeta de archivos	
VISITAS 050526 - LOTE 4..xlsx	9/06/2026 3:43 p. m.	Hoja de cálculo de M...	177 KB
VISITAS 050526 - LOTE 4.xlsx	4/06/2026 11:17 a. m.	Hoja de cálculo de M...	173 KB

OBLIGACIÓN 2. Recibir, verificar y consolidar las novedades de visitas para envío de los requerimientos a los operadores.

- Apoyé en la revisión y consolidación de las novedades reportadas por el personal apoyo a la supervisión del PAE del OPERADOR CONSORCIO ALIMENTANDO CALI 2026, durante el periodo del 01/06/2026 al 30/06/2026

   			
Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
ENTREGA 18- 01 al 05 junio 2026	16/06/2026 10:26 a. m.	Carpeta de archivos	
ENTREGA 19- 09 al 12 junio 2026	16/06/2026 4:10 p. m.	Carpeta de archivos	
ENTREGA 20- 16 al 19 junio 2026	16/06/2026 6:50 p. m.	Carpeta de archivos	
ENTREGA 21- 22 al 26 junio 2026	16/06/2026 6:50 p. m.	Carpeta de archivos	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

OBLIGACIÓN 3. Brindar apoyo en el seguimiento de los planes de mejora de las no conformidades de los operadores, generados en las visitas del equipo de apoyo a la supervisión, veedurías o los entes de control.

Esta actividad no se desarrolló para esta cuenta.

OBLIGACIÓN 4. Realizar informe de control de novedades y consolidado de las no conformidades encontradas durante las visitas de supervisión.

- Realizó informe de control de novedades y consolidado de las no conformidades encontradas durante las visitas de supervisión.

Código de Verificación de Novedades					Modalidad	Forma de ejecución
25032026	JURADO APROBADO	Características de calidad de los alimentos	El inventario de los productos o muestra prima están acorde a los reportes finalizados y sin errores.	Se evidenció exceso de 1.9 kg de peso de pollo en el inventario de muestra prima.	1. El operador emite un informe de novedades y/o consolidado de las no conformidades encontradas durante las visitas de supervisión, veedurías o los entes de control.	1. El operador emite un informe de novedades y/o consolidado de las no conformidades encontradas durante las visitas de supervisión, veedurías o los entes de control.
25032026	JURADO APROBADO	Características de calidad de los alimentos	Los productos cumplen con las características requeridas y se encuentran en buenas condiciones, la cual por su naturaleza y uso, no presenta problemas de conservación, manejo, manipulación, por lo que el operador debe garantizar procedimientos no químicos para evitar una alteración en sus características organolépticas.	Se evidenció un avance de 20% de la entrega de los alimentos en las visitas de supervisión, veedurías o los entes de control.	2. Se realiza el seguimiento de las novedades reportadas durante las visitas de supervisión, veedurías o los entes de control.	2. Se realiza el seguimiento de las novedades reportadas durante las visitas de supervisión, veedurías o los entes de control.

OBLIGACIÓN 5. Realizar informe de control de novedades repetitivas o no subsanadas en los tiempos establecidos por los operadores del Programa de Alimentación Escolar.

- Realizó informe de control y seguimiento de novedades repetitivas o no subsanadas dentro de los tiempos establecidos por los operadores del Programa de Alimentación Escolar (PAE). En el desarrollo de esta actividad se efectuó la revisión y análisis de las novedades reportadas durante las visitas de supervisión, identificando aquellas que presentan recurrencia o que no han sido corregidas oportunamente conforme a los plazos definidos en los lineamientos del programa.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)				MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL				VERSIÓN	002

Así mismo, realizó la consolidación de la información correspondiente a cada operador, con el fin de evidenciar el estado de las observaciones, el cumplimiento de las acciones correctivas y los casos que requieren seguimiento o gestión adicional. Este informe permite fortalecer los procesos de control y supervisión del programa, así como generar insumos para la formulación de observaciones y recomendaciones orientadas al cumplimiento de las obligaciones contractuales y a la mejora continua en la prestación del servicio de alimentación escolar.

D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
TOTAL	143	7	25	20	15	0	2	6	17	3	6	1	41	143	143	0	
TOTAL EN PORCENTAJE	5%	17%	14%	10%	0%	1%	4%	12%	2%	4%	1%	29%	100%	100%	0%		
DEL 2 AL 6 DE MARZO DEL 2026	7	1	3	6	1								2	7	7	0	2
DEL 9 AL 13 DE MARZO DEL 2026	15	6	8	2	13			1	1				1	15	15	0	4
DEL 16 AL 20 DE MARZO DEL 2026	46	7	14	3				1	4	1	2	2	7	46	46	0	1
DEL 23 AL 27 DE MARZO DEL 2026	43	7	14	3				15	2	2	2		43	43	0	3	
TOTAL	111	14	27	11	17	0	1	1	20	4	4	2	10	111	111	0	
TOTAL EN PORCENTAJE	13%	24%	10%	15%	0%	1%	1%	18%	4%	4%	2%	9%	100%	100%	0%		
DEL 06 AL 10 DE ABRIL 2026	38	2	9	7	9			2	2	1	4		2	38	38	0	1
DEL 13 AL 17 DE ABRIL 2026	96	13	32	8	13			15	9				4	96	96	0	6
DEL 20 AL 24 DE ABRIL 2026	44	5	7	8	4			3	2	3	1		11	45	43	1	4
DEL 27 AL 30 DE ABRIL 2026	29	4	1	3	6			1	6	2	2		4	29	29	0	
TOTAL	207	24	49	26	32	0	5	4	25	15	7	0	21	208	206	1	
TOTAL EN PORCENTAJE	12%	24%	13%	15%	0%	2%	2%	12%	7%	3%	0%	10%	100%	100%	0%		
DEL 04 AL 07 DE MAYO 2026	30	3	7	3	3		2		3	3	3	2	1	30	30	0	8
DEL 11 AL 14 DE MAYO 2026	51	4	15	4	9				5	5	1		8	51	51	0	9
DEL 18 AL 22 DE MAYO 2026	51	9	10	8	7				1	4	4	1	7	51	44	7	4
DEL 25 AL 29 DE MAYO 2026	38	6	6	4	6				4	3	1		8	38	32	6	1
TOTAL	170	22	38	19	25	0	2	0	9	16	11	4	24	170	157	13	
TOTAL EN PORCENTAJE	13%	22%	11%	15%	0%	1%	0%	5%	9%	6%	2%	14%	100%	92%	8%		

OBLIGACIÓN 6. Apoyar la consolidación en medio físico y magnético de la información sobre novedades de cada operador, para su correspondiente archivo.

- Brindó apoyo en la consolidación y organización de la información relacionada con las novedades reportadas por cada uno de los operadores, tanto en medio físico como en medio magnético, con el fin de garantizar su adecuado registro, control y archivo. Para ello, se realizó la recopilación, verificación y clasificación de los documentos y soportes correspondientes a las novedades identificadas durante las visitas de supervisión, asegurando que la información se encontrara completa, organizada y debidamente identificada.

Así mismo, se efectuó la sistematización de la información en archivos digitales, permitiendo contar con un respaldo organizado que facilite su consulta, seguimiento y trazabilidad. Esta actividad contribuye al fortalecimiento del proceso de gestión documental, así como al control y monitoreo permanente de las novedades

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

reportadas por los operadores, garantizando que la información se encuentre disponible para futuras revisiones, procesos de supervisión y toma de decisiones por parte de la entidad.

 12.1 RESPUESTA PENDIENTES II 20 AL 24 ABRIL.pdf	26/05,
 13. FORMATO PLANTILLA HALLAZGOS 2026 -DEL 27 al 30 Abril 2026 .xlsx	16/06,
 13. RESPUESTA HALLAZGOS 27 AL 30 DE ABRIL.pdf	15/05,
 13.1 RESPUESTA PENDIENTES II 27 AL 30 DE ABRIL.pdf	26/05,
 13.2 RESPUESTA PENDIENTE III 27 AL 30 ABRIL.pdf	2/06/2026,
 14. FORMATO PLANTILLA HALLAZGOS 2026 -DEL 04 al 07 MAYO 2026 .xlsx	16/06,
 14. RESPUESTA HALLAZGOS DEL 4 AL 7 DE MAYO.pdf	25/05,
 14.1 RESPUESTA HALLAZGOS PENDIENTES DEL 4 AL 7 DE MAYO.pdf	10/06,
 15. FORMATO PLANTILLA HALLAZGOS 2026 -DEL 11 al 14 MAYO 2026 .xlsx	16/06,
 15. RESPUESTA HALLAZGOS PENDIENTES DEL 11 AL 14 MAYO.pdf	10/06,
 16. FORMATO PLANTILLA HALLAZGOS 2026 -DEL 18 al 22 MAYO 2026 .xlsx	16/06,
 16. RESPUESTA HALLAZGOS SEMANA DEL 18 AL 22 MAYO.pdf	4/06/2026,
 17. FORMATO PLANTILLA HALLAZGOS 2026 -DEL 25 al 29 MAYO 2026 .xlsx	16/06,
 17. RESPUESTA HALLAZGOS 25 AL 29 MAYO.pdf	10/06,
 18. FORMATO PLANTILLA HALLAZGOS 2026 -DEL 01 al 05 JUNIO 2026 .xlsx	16/06,

OBLIGACIÓN 7. Las demás actividades que le sean o le hayan sido encomendadas para dar cumplimiento a las obligaciones objeto de su contrato.

- Participó en reunión de seguimiento del Equipo de Supervisión

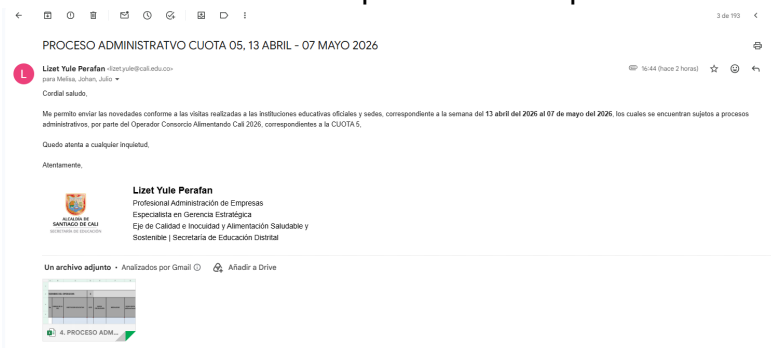


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

- Participó en la reunión del equipo PAE convocada por la jefe Andrea Cuartas.



- Realizó las novedades consolidadas al par financiero, con el fin de realizar el respectivo descuento de raciones al operador correspondiente a la cuota 5.



Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe de dejar constancia del recibo a satisfacción por parte de Santiago de Cali Distrito Especial – Secretaria de Educación, de los servicios prestados pactados en el CN/ aceptación de oferta No. 4143.010.26.1.0682.2026.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee elementos devolutorios a su cargo de propiedad del Distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: El contratista cumplió con todas sus actividades.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

7. FIRMAS RESPONSABLES



ANDREA CUARTAS RESTREPO

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 30 de junio de 2026